

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortíz Dieguez
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Gloria Michelle Belloso Morales de Herrera	CUI:	1830764430101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1750-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	7397822-1
Número de Factura:	2431862831	Serie:	FD2ABF47
Honorarios Mensuales:	Q.14,000.00	Periodo del Informe:	JUNIO 2023
Monto Total del Contrato	Q. 27,548.39	Plazo del Contrato:	02/05/2023- 30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo ordenado de las actividades:

- a) Apoyé en el proceso de restauración de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en el registro, documentación de daños y deterioros, así como el estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé en el proceso de Conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé en las propuestas de tratamiento, metodología y criterios para tomar en los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Apoyé en la supervisión técnica del desarrollo de los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Apoyé en el manejo, asesoría técnica y montaje de los bienes muebles patrimoniales de las colecciones que formen parte de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- g) Apoyé en las evaluaciones de estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que lo soliciten a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- h) Apoyé en el planteamiento, ejecución y difusión de proyectos de Conservación Preventiva y manejo de colecciones de los bienes muebles patrimoniales que pertenecen a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- i) Apoyé en la elaboración de productos de restauración como ceras, resinas, barnices, adhesivos y otras preparaciones para su uso en las intervenciones.
- j) Apoyé en el proceso final de reintegración cromática en la obra "El Encuentro de Jesús con la Virgen" de Tomás de Merlo.

- k) Apoyé en la aplicación de barnices finales de la capa pictórica de la obra "El Encuentro de Jesús con la Virgen María".
- l) Apoyé en los procesos de reintegración cromática, sistemas de sujeción y barnices finales para la obra "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo" y "San Luis XIX, Rey de Francia".
- m) Apoyé en el proceso de limpieza química de capa pictórica de la obra "San Francisco y La Tempestad".
- n) Apoyé en el traslado, embalaje y entrega de las obras "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo" y "San Luis XIX, Rey de Francia".

Gloria Michelle Bellosso Morales de Herrera

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcdo. Daniel Noé Orozco González
Administrador
Nacional de la Cultura
Palacio Nacional del Patrimonio Cultural y Natural
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortíz Dieguez
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Gloria Michelle Beiloso Morales de Herrera	CUI:	1830764430101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1750-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	7397822-1
Número de Factura:	2431862831	Serie:	FD2ABF47
Honorarios Mensuales:	Q.14,000.00	Período del Informe:	02/05/2023- 30/06/2023
Monto Total del Contrato	Q. 27,548.39	Plazo del Contrato:	02/05/2023- 30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo ordenado de las actividades:

- a) Apoyé en el proceso de restauración de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en el registro, documentación de daños y deterioros, así como el estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé en el proceso de Conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé en las propuestas de tratamiento, metodología y criterios para tomar en los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Apoyé en la supervisión técnica del desarrollo de los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Apoyé en el manejo, asesoría técnica y montaje de los bienes muebles patrimoniales de las colecciones que forman parte de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- g) Apoyé en las evaluaciones de estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que lo soliciten a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- h) Apoyé en el planteamiento, ejecución y difusión de proyectos de Conservación Preventiva y manejo de colecciones de los bienes muebles patrimoniales que pertenecen a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- i) Apoyé en la elaboración de productos de restauración como ceras, resinas, barnices, adhesivos y otras preparaciones para su uso en las intervenciones.
- j) Apoyé en los procesos de restauración y conservación de "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo" y "San Luis XIX, Rey de Francia".
- k) Apoyé en los procesos de restauración de la obra de "El Encuentro de Jesús con la Virgen María".

1) Apoyé en el traslado, embalaje y entrega de las obras "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo" y "San Luis XIX, Rey de Francia" de la Casa de las Sirenas, con SAAS en Antigua Guatemala.

Gloria Michelle Bellosso Morales de Herrera

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel José Orozco González, con González

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Palacio Nacional de la Cultura

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortiz Dieguez
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Gloria Michelle Belloso Morales de Herrera	CUI:	1830764430101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1750-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	7397822-1
Número de Factura:	2431862831	Serie:	FD2ABF47
Honorarios Mensuales:	Q.14,000.00	Periodo del Informe:	02/05/2023- 30/06/2023
Monto Total del Contrato	Q. 27,548.39	Plazo del Contrato:	02/05/2023- 30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato:

El TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo ordenado de las actividades realizadas durante el período comprendido:

- a) Apoyé en el proceso de restauración de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en el registro, documentación de daños y deterioros, así como el estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé en el proceso de Conservación de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé en las propuestas de tratamiento, metodología y criterios para tomar en los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Apoyé en la supervisión técnica del desarrollo de los procesos de intervención de los bienes muebles patrimoniales que ingresen a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Apoyé en el manejo, asesoría técnica y montaje de los bienes muebles patrimoniales de las colecciones que formen parte de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- g) Apoyé en las evaluaciones de estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales que lo soliciten a la Unidad de Restauración del Palacio Nacional de la Cultura.
- h) Apoyé en el planteamiento, ejecución y difusión de proyectos de Conservación Preventiva y manejo de colecciones de los bienes muebles patrimoniales que pertenecen a la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- i) Apoyé en la elaboración de productos de restauración como ceras, resinas, barnices, adhesivos y otras preparaciones para su uso en las intervenciones.
- j) Apoyé en los procesos de restauración de las obras "El encuentro de Jesús con la Virgen María", "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo", "San Luis IX Rey de Francia" y "San Francisco y la Tempestad".

k) Apoyé en el traslado, embalaje y entrega de las obras "Pasaje de Jesús entre los doctores del templo" y "San Luis XIX, Rey de Francia".

l) Apoyé en la elaboración de informes de estados de conservación y propuestas de tratamiento de la obra "San Francisco y la Tempestad" del Museo de Arte Colonial.

Gloria Michelle Beloso Morales de Herrera
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de Contrato Décima, **Orozco González**)

Administrador
Placio Nación de la Cultura
Institución Central de Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)